

Принято
на заседании педагогического совета
филиала.
Протокол № 14 от 03.09.2015 г.

Утверждено
приказом директора
Мезенской средней школы
№ 62 от 03.09.2015 г.
Н.А. Некипелова

Некипелова



Положение
о филиале «Дом детского творчества»
МБОУ «Мезенская средняя школа имени А.Г.Торцева»
(с изменениями от 16.12.2015 приказ №308)

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует деятельность филиала «Дом детского творчества» МБОУ «Мезенская средняя школа имени А.Г.Торцева» (далее - филиал).

Филиал создан в соответствии с Постановлением Администрации Муниципального образования «Мезенский район» от 15 апреля 2014 года № 162 и является обособленным структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения. «Мезенская средняя школа имени А.Г.Торцева».

1.2. Официальное наименование филиала:

Полное: филиал «Дом детского творчества» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мезенская средняя школа имени А.Г.Торцева»
Сокращённое: Дом детского творчества.

Местонахождение филиала: 164750 Российская Федерация, Архангельская обл., г. Мезень, пр. Первомайский, д. 91; 164762 Российская Федерация, Архангельская обл., п. Каменка, ул. Федоркова д.13.

1.3. Филиал действует на основании настоящего Положения.

Филиал не является юридическим лицом, не обладает собственной правоспособностью и не может быть истцом или ответчиком в суде. Руководитель филиала (заведующий) представляет учреждение и осуществляет его полномочия в соответствии с доверенностью, выдаваемой директором Мезенской средней школы (далее - школа).

1.4. Имущество филиала учитывается на балансе школы.

1.5. Деятельность филиала основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.6. Основное предназначение филиала:

- удовлетворение потребностей детей и их родителей (законных представителей) в получении доступного качественного дополнительного образования по месту жительства детей.

1.7. Основным предметом деятельности филиала является реализация дополнительных общеобразовательных программ для всех возрастных категорий обучающихся по направленности в соответствии с лицензией на право осуществления деятельности.

1.8. В соответствии с Уставом школы в филиале не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2. Цели, задачи и виды деятельности филиала.

2.1. Основными целями филиала являются создание оптимальных условий для развития способностей каждого ребёнка, воспитание свободной, интеллектуально развитой, духовно

богатой, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями, ориентированной на общечеловеческие нравственные ценности, способной к успешной самореализации в условиях современного общества.

2.2. Основными задачами филиала является:

- обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование;
- творческое развитие личности и реализация с этой целью дополнительных общеобразовательных программ в интересах личности ребенка, общества, государства;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- организация содержательного досуга;
- воспитание гражданственности и любви к Родине;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте до 18 лет.

2.3. Филиал осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ различной направленности;
- организация содержательного досуга, проведение городских и районных массовых мероприятий в соответствии с направленностями дополнительного образования при взаимодействии с различными образовательными организациями, учреждениями культуры, общественными организациями и другими организациями на основе договора о сотрудничестве;
- развитие деятельности детского общественного движения в Мезенском районе,

3. Организация деятельности филиала

3.1. Образовательный процесс.

Филиал осуществляет образовательный процесс на основе учебного плана и дополнительных общеобразовательных программ. Учебная нагрузка обучающихся не должна превышать норм предельно допустимых нагрузок, определённых СанПиН.

3.2. Филиал работает с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных организаций города и района, детских и юношеских общественных объединений, особенностей социально-экономического развития и национально-культурных традиций района, области.

3.3. Педагогический коллектив филиала несет ответственность за выбор и реализацию дополнительных общеобразовательных программ.

3.4. Филиал имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменить перечень принятых к реализации дополнительных общеобразовательных программ, что должно найти отражение в учебном плане.

3.5. Учебный год в филиале начинается 1 сентября, заканчивается 30 мая текущего года.

3.6. Занятия в филиале проходят согласно расписанию.

3.7. Деятельность обучающихся в филиале осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружок, секция, группа, клуб, команда др.). Далее именуются – объединения.

3.8. Объединения филиала могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

3.9. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

3.10. Объединения первого года обучения комплектуются до 15 сентября текущего года.

3.11. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в филиале регламентируются дополнительными общеобразовательными программами, учебными планами, журналами учета работы детского объединения, расписанием занятий. Учебный план разрабатывается самостоятельно филиалом, утверждается директором школы.

3.12. Численный состав (наполняемость) объединения определяется дополнительными общеобразовательными программами, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы с учетом требований СанПиН..

3.13. Прием в объединения филиала производится ежегодно с 1 по 10 сентября. Принимаются дети до 18 лет. Перевод на последующий год обучения производится при условии освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы.

3.14. Зачисление производится с учетом специфики детского объединения и особенностей программы. При приеме в спортивно-технические, туристские, хореографические и другие объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающихся.

3.15. Количество учебных групп, численный состав каждого объединения, количество часов занятий в неделю регламентируются учебным планом.

3.16. В работе объединений совместно с обучающимися могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия руководителя объединения.

3.17. Объединения филиала работают по расписанию, составленному с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки кабинетов. Расписание утверждается директором школы.

3.18. Филиал организует работу в течение всего календарного года. В каникулярное время филиал работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп воспитанников на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа директора образовательной организации.

3.19. Дисциплина в филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.20. Филиал несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников филиала во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников филиала .

3.21. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

3.22. Расписание занятий объединений в филиале составляется по представлению педагогов с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом того, что это является дополнительной нагрузкой к обязательной учебной нагрузке обучающихся в общеобразовательной школе.

3.23. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному общеобразовательными программами в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

4. Участники образовательных отношений.

4.1. Участниками образовательных отношений в филиале являются обучающиеся, как правило, до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

4.2. Зачисление обучающихся в объединения филиала осуществляется на основании добровольного волеизъявления обучающихся или их родителей (законных представителей).

4.3. При приеме обучающихся в объединения обязательно ознакомление обучающихся и (или) родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, настоящим Положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.4. Родителям (законным представителям) обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса.

Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), работников определяются Уставом школы, настоящим Положением и иными предусмотренными Уставом школы актами.

4.5. К педагогической деятельности допускаются лица, как правило имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей.

4.6. К педагогической деятельности не допускаются лица:

1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2) имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.6.1. настоящего Положения.

3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в подпункте 2 пункта 4.6.;

4) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.6.1. Лица из числа указанных в п.п.2 пункта 4.6., имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

4.7. Отношения работника и администрации регулируются трудовым договором («эффективным контрактом»), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.8. Директор школы по результатам тарификации и аттестации работников по должности педагогического работника устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады в пределах фонда оплаты труда в соответствии с Положением «Об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мезенская средняя школа имени А.Г.Торцева».

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1. К основным правам обучающихся относятся:

- получение бесплатного дополнительного образования
- выбор общеобразовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями, возможностями и условиями филиала;
- уважение человеческого достоинства;
- свобода совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.
- иные права, предусмотренные федеральными законами.

5.2. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- 1) добросовестно осваивать общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках общеобразовательной программы;
- 2) выполнять требования устава школы, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников филиала, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5) бережно относиться к имуществу;
- 6) выполнять - иные обязанности, предусмотренные федеральными законами.

5.3. К правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- защита законных прав и интересов обучающихся;
- знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся ;
- выбор общеобразовательной программы для обучающихся в соответствии с условиями, имеющимися в филиале;
- иные права, предусмотренные федеральными законами.

5.4. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- 1) обеспечение получения детьми дополнительного образования;
- 2) соблюдение правил внутреннего распорядка филиала, требований локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между филиалом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- 3) уважение чести и достоинства обучающихся и работников филиала.
- 4) соблюдение иных прав и обязанностей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, установленных федеральным законом об Образовании, иными федеральными законами, договором об образовании, настоящим Положением.
- 5) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Положением и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.5. К основным правам педагогических работников относятся:

- защита профессиональной чести и достоинства;
- участие в управлении филиалом.
- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
- повышение квалификации;
- социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;

- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в порядке, определенном Учредителем;
- другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством РФ.

Трудовые отношения регулируются трудовым договором («эффективным контрактом»), заключенным между работником филиала и школой и не могут противоречить законодательству Российской Федерации и могут быть прекращены по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

5.6. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

- выполнение Устава школы, настоящего Положения, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов учреждения;
- выполнение условий трудового договора («эффективного контракта») и должностных обязанностей;
- соблюдение дисциплины в филиале на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;

Педагогические работники обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых общеобразовательных программ в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения дополнительного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

6. Управление филиалом

6.1. Филиал в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями (приказами) Министерства образования и науки РФ, Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013г. № 1008 о «Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», законами Архангельской области, распоряжениями Губернатора Архангельской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Архангельской области, решениями (постановлениями и распоряжениями) министерства образования и науки Архангельской области, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования «Мезенский район», решениями Собрания депутатов

Мезенского муниципального района, приказами Управления образования администрации МО «Мезенский район», Уставом школы, а также настоящим Положением на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

6.2. Общее руководство деятельностью филиала осуществляет директор школы, который:

- осуществляет общее руководство деятельностью филиала;
- издает приказ о назначении и освобождении от должности заведующего филиалом;
- при необходимости выдает доверенность на имя заведующего филиалом с указанием прав и полномочий;
- устанавливает внутреннюю структуру управления филиалом, штатное расписание;
- координирует и контролирует деятельность педагогов и других работников филиала;
- распределяет обязанности между работниками филиала, утверждает должностные инструкции, инструкции по охране труда и технике безопасности;
- утверждает положения, регламентирующие деятельность филиала;
- предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности; совместно с заведующим филиалом
- несет ответственность за уровень квалификации работников.

-осуществляет иную деятельность в пределах своей компетенции

6.3. Непосредственное руководство филиалом осуществляет заведующий филиалом, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы филиала в соответствии с годовым планом, осуществляет контроль за текущей успеваемостью, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся и выпускников в соответствии с настоящим Положением, Уставом школы, требованиями закона Российской Федерации «Об образовании», другими нормативными документами, организует совместную работу с общеобразовательными организациями на основе договоров о сотрудничестве.

Заведующий филиалом:

- действует от имени филиала по доверенности, представляет его интересы в отношениях с органами государственной и муниципальной власти и управления;
- даёт указания, обязательные для всех работников филиала;
- ходатайствует перед директором школы о представлении педагогических работников филиала к различным видам наград и поощрений;
- представляет директору школы для заключения проекты договоров с заказчиками на оказание услуг;
- организует ведение делопроизводства и отвечает за его ведение;
- организует и руководит деятельностью филиала;
- создаёт необходимые условия для творческого роста педагогических работников, применения ими передовых форм и методов воспитания и обучения, осуществления педагогических экспериментов, аттестации педагогов;
- контролирует выполнение правил внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся и работников филиала;
- представляет обучающихся к поощрениям и наградам;
- обеспечивает подготовку и представление необходимой отчётности директору, органам образования и другим ведомствам;

Руководитель филиала несёт ответственность за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором («эффективным контрактом») и должностной инструкцией.

6.4. Прекращение деятельности филиала производится в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Мезенского муниципального района, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7. Имущество и средства филиала

7.1. За филиалом закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности.

7.2. Объекты собственности, закрепленные за филиалом, находятся в оперативном управлении школы.

7.3. Филиал несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.

7.4. Финансирование филиала осуществляется на основе муниципальных нормативов и нормативов, установленных законодательством.

8. Локальные акты

8.1. Для осуществления своей деятельности филиал издаёт локальные акты, которые утверждаются директором школы.

8.2. На филиал распространяются действия локальных нормативных актов школы, чьим структурным подразделением он является.

8.3. Нормы локальных актов не должны ухудшать положение обучающихся или работников филиала по сравнению с установленными законодательством РФ об образовании, трудовым законодательством РФ.